

HS애드 협력사 신용평가서(KCR-2) 신청 안내문

■ 신용평가기관 : 한국평가데이터(주)

■ 신청사이트 : www.krating.co.kr

■ 신청보고서 종류 : KCR-2

■ 신청 및 발급 절차

1. 회원가입 및 신용평가 신청



• 신용평가 신청 사이트

KRATING (www.krating.co.kr) 접속하여
회원가입 후 **로그인**

• 메인화면에서 「**빠른검색**」 클릭



① 제출처별 신청에서 **[에이치에스애드]** 선택 후
[다음] 클릭

② **[KCR-2]** 보고서 선택 후 [다음] 클릭

③ 부가서비스(선택사항) 선택 후 [다음] 클릭

④ K-Rating 이용 약관 동의 후 [다음] 클릭

⑤ 카드/실시간 계좌이체/가상계좌 중 택1 및
기업정보, 신청담당자정보, 세금계산서정보
확인 후 [결제하기] 선택

2. 서류제출

1) 수수료 결제 후 서류접수 담당자 배정

2) 신용평가를 위한 서류를 2~3일 내에 준비하여 조사담당자에게 제출

■ 서류제출 : 신청 사이트 오른쪽 Quick Menu의 자료제출 -> KCR2 선택

■ 평가담당자 확인 : 서류제출 1~2일 후 신청 사이트 「평가진행조회」에서 담당자 조회 확인

3. 평가완료 및 제출

1) 신용평가 보고서 발급 및 제출처로 전송(자동전송)

2) 최신 재무제표 반영된 KCR-2 보고서 이미 보유한 기업


: www.krating.co.kr → 「My Rating」 → 「평가서 추가제출」에서 제출처 '에이치에스애드' 선택 제출

※ 평가는 서류제출 완료일로부터 영업일 기준 약 7~10일 소요됩니다.

◆ 문의처 한국평가데이터(주) : 1811-8883

신용평가 제출서류 안내

□ 필수 제출자료 (www.krating.co.kr → 자료제출)

서류명	제출방법	세부 내용
사업자등록증명	 FIND SYSTEM 공인인증/자료전송 문의 : 02-3279-6500	■ FIND SYSTEM 자료전송 안내 <ul style="list-style-type: none"> www.krating.co.kr → 기업자료제출 → 「재무제표 및 부가세자료 제출」 재무상태표, 손익계산서, 이익잉여금처분계산서, 제조(공사)원가명세서 <ul style="list-style-type: none"> - 최근 3개년 재무제표 제출(재평가 시 최근 1개년) - 서면 제출 시 표준재무제표증명원 제출 - 감사보고서 제출 시 제조(공사)원가명세서 추가 제출 - 신설기업의 경우 재무제표 생략가능 → 최근 3개년 부가세자료로 대체 당기 및 최근년도 부가가치세 신고자료 <ul style="list-style-type: none"> - 매입처, 매출처별 세금계산서 합계표 제출 온라인 제출 불가 시 조사 담당자와 상의 (Quick Menu → 담당자 찾기)
표준 재무제표 (최근 3개년)		
부가가치세 신고자료		
기업개요표	온라인 제출	<ul style="list-style-type: none"> www.krating.co.kr → 기업자료제출 → 「기업개요표」 - 기업개요, 대표자, 경영진, 주주현황 작성 필수
신용정보제공/ 조회동의서	공인인증 동의	<ul style="list-style-type: none"> 회사 및 대표자의 공인인증을 통한 동의 혹은 동의서(날인必) 업로드 - 대표자 2인 이상 혹은 실제 경영자가 따로 있는 경우 추가제출 필수
대표자 현주소지 확인자료	파일 업로드	<ul style="list-style-type: none"> 대표자 주민등록등본, 신분증 사본 등 현주소지 확인 가능 자료(택1) - 대표자가 복수인 경우 각각 준비, 외국인일 경우 외국인등록증 사본 - 1개월 이내 발급분 제출 → 정부24(www.gov.kr)에서 발급 가능
주주명부		<ul style="list-style-type: none"> 최근 시점 주주명부(주주명, 보유주식수, 보유주식금액 등)

□ 권장 제출자료 (www.krating.co.kr → 자료제출)

서류명	제출방법	세부 내용
법인등기부등본	등본대행 서비스 신청 시 제출 생략	<ul style="list-style-type: none"> 관계기업 법인등기부등본 포함한 1개월 이내 발급분(말소사항 포함) - 대법원 인터넷등기소(www.iros.go.kr)에서 발급 가능
부동산등기부등본		<ul style="list-style-type: none"> 사업장 및 대표자 거주주택 부동산등기부등본 1개월 이내 발급분 - 대법원 인터넷등기소(www.iros.go.kr)에서 발급 가능
면허, 특허, ISO 등	파일 업로드	<ul style="list-style-type: none"> 각종 면허, 특허, ISO, 표창수상내역 등 증빙서류 사본 제출
관계기업 관련자료		<ul style="list-style-type: none"> 관계기업 사업자등록증 사본, 주주명부, 당기 재무제표 제출
시공능력순위확인서		<ul style="list-style-type: none"> 전국 순위가 표시된 최근 3개년 시공능력순위확인서 제출
이월공사내역서		<ul style="list-style-type: none"> 전년 이월공사 및 금년 신규계약 공사 내역